



CONSELHO FEDERAL DE NUTRICIONISTAS

CONSELHO REGIONAL DE NUTRICIONISTAS DA 5ª REGIÃO – BAHIA E SERGIPE

PORTARIA CRN Nº 13 /2008.

**DISPÕE SOBRE A AVALIAÇÃO DE
DESEMPENHO DE FUNCIONÁRIOS RECÉM
INGRESSADOS NO QUADRO DO CRN5.**

O Presidente do Conselho Regional de Nutricionistas da 5ª Região, com jurisdição nos Estados da Bahia e Sergipe, no uso de suas atribuições legais, considerando a regência da CLT nas questões trabalhistas e em harmonia com os princípios Constitucionais que regem os atos da Administração Pública,

RESOLVE:

Art. 1º. Adotar o formulário de avaliação de desempenho anexo, a ser utilizado ao término do período de experiência de novos funcionários.

Esta portaria entra em vigor a partir desta data, revogando-se qualquer disposição em contrário.

Salvador, 28 de agosto de 2008.

FÁBIO RODRIGO SANTANA DOS SANTOS
PRESIDENTE DO CRN.5
CRN-5/1691

CINARA ARAÚJO
SECRETÁRIA
CRN-5/1449



CONSELHO FEDERAL DE NUTRICIONISTAS

CONSELHO REGIONAL DE NUTRICIONISTAS DA 5ª REGIÃO – BAHIA E SERGIPE

FUNCIONÁRIO:			
CARGO:	ADMISSÃO:	SETOR:	
AVALIADOR/CARGO:		CARGO:	

INSTRUÇÕES:	
01	Esta ficha constitui a primeira avaliação de desempenho do novo funcionário. O seu resultado será observado para fins de contratação ou desligamento definitivo do CRN5.
02	Ao dar sua opinião, procure ser objetivo e imparcial, analisando o desempenho do funcionário durante o período da experiência e suas possibilidades de vincular-se definitivamente à empresa.
03	Você poderá escolher até duas situações que se complementem para cada item, devendo assiná-las com um "X".
04	Caso as frases não correspondam às características do seu novo funcionário, ou estejam incompletas, assinale a que mais se aproximar, fornecendo maiores explicações no espaço reservado a "observações".
ADAPTAÇÃO NO TRABALHO:	
Diz respeito à reação do recém-admitido diante do tipo de trabalho e características administrativas da empresa.	
	Tem feito o possível para integrar-se não só ao próprio trabalho, como também às características do CRN5.
	Precisa modificar radicalmente suas características pessoais para conseguir integrar-se ao trabalho e aos requisitos administrativos do CRN5.
	Mantém um comportamento que não se adequa ao solicitado para o seu cargo e demonstra ter sérias dificuldades de aceitação das características do CRN5.
	Está plenamente identificado com as atividades do seu cargo, e integrou-se perfeitamente às normas do CRN5.
	Obs.:
INTERESSE:	
Diz respeito ao entusiasmo demonstrado frente ao trabalho.	
	O avaliado demonstra estar vivamente interessado por seu novo emprego, tirando dúvidas, buscando sempre desempenhar de forma progressiva as atividades para as quais foi contratado.
	Dá a impressão de ser um funcionário que no futuro necessitará de constante estímulo para poder interessar-se por seu trabalho.
	É indiferente, apresentando uma falta total de entusiasmo e vontade de trabalhar.
	Apresenta um entusiasmo adequado, tendo em vista o seu pouco tempo de casa.
	Obs.:
RELACIONAMENTO SOCIAL:	
Diz respeito a maior ou menor facilidade de integração ao grupo de trabalho.	
	Sente-se perdido entre os colegas, parece não ter sido aceito pelo grupo de trabalho.
	Entrosou-se bem com os demais, foi aceito sem resistência.



CONSELHO FEDERAL DE NUTRICIONISTAS

CONSELHO REGIONAL DE NUTRICIONISTAS DA 5ª REGIÃO – BAHIA E SERGIPE

	Apresentou grande habilidade em conseguir amigos, mesmo com pouco tempo de casa, todos já gostam muito dele.
	Está fazendo muita força para conseguir maior integração social com os colegas.
	Envolveu-se em situação constrangedora com outros funcionários, prejudicando o bom andamento dos trabalhos.
	Obs.:
<u>CAPACIDADE DE APRENDIZAGEM:</u>	
Diz respeito a facilidade com a qual consegue perceber pontos importantes daquilo que lhe está sendo ensinado.	
	Está conseguindo aprender o que lhe foi ensinado à custa de grande esforço pessoal, necessário repetir-se a mesma coisa várias vezes.
	Parece especialmente habilitado para o cargo em que está, tem facilidade para aprender, permitindo-lhe executar sem falhas.
	Parece adequado para o cargo ao qual foi encaminhado, aprende suas tarefas sem problemas.
	Apresenta dificuldade de aprendizado, aparentando ser esta dificuldade oriunda de falta de disposição e identificação com as atividades as quais deverá desempenhar.
	Obs.:
<u>INFORMAÇÕES GERAIS:</u>	
01	Qual o aspecto mais favorável do funcionário ?
02	Qual o aspecto que mais prejudica o funcionário ?
03	Que orientação deverá ser dada ao funcionário para corrigir-se ?
04	De maneira geral, como o funcionário pode ser classificado ? <input type="checkbox"/> Desempenho insuficiente para a realização das atividades <input type="checkbox"/> constitui elemento com boas possibilidades futuras <input type="checkbox"/> tem possibilidades rotineiras, mas aquém das atividades para as quais foi contratado <input type="checkbox"/> Adequa-se às atividades para as quais foi contratado. <input type="checkbox"/> trata-se de excelente aquisição para a empresa
05	Quanto à assiduidade, como você caracterizaria este funcionário: <input type="checkbox"/> Assíduo, inexistindo faltas injustificadas. <input type="checkbox"/> O Funcionário freqüentemente se atrasa ou necessita sair mais cedo. <input type="checkbox"/> O Funcionário ocasionalmente faltou, mas de maneira justificada.
06	Na sua opinião, que posição o CRN5 deve tomar frente a este funcionário: <input type="checkbox"/> demitir <input type="checkbox"/> efetivar <input type="checkbox"/> encaminhá-lo para o treinamento
	LOCAL E DATA